

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	LEYDA MAGALY GARCÍA ECHEVERRÍA	CUI:	3042 01022 0113
Número de contrato:	D0DCFC-029-283-2022	Acuerdo Ministerial:	489-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nitr del Contratista:	90629973
Número de Factura:	405124374	Serie:	32E514AA
Honorarios Mensuales:	Q.4,000.00	Período del Informe:	MES DE JULIO DE 2022
Monto Total del Contrato	Q. 12,000.00	Plazo del Contrato:	01/06/2022 AL 31/08/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron a la atención, Desarrollo y Fortalecimiento de la Cultura de los Cuatro Pueblos Indígenas con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoye en brindar atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoye en la identificación de prioridades de inversión de la población a tender.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de informe anual que contuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la Coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad en las fiestas patrias en el marco del Decreto 81-2022 Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizada de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la dirección de Participación Atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.

LEYDA MAGALY GARCÍA ECHEVERRÍA

Nombre Completo del Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Vo. Bo.

Licda. Marjela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

